



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Liceo Ginnasio Statale "Pilo Albertelli"
Via Daniele Manin, 72 - 00185 ROMA - Tel. 06121127520
IX Distretto - Cod. Mecc.RMPC17000D - C.F. 80209610585
e-mail: rmpc17000d@istruzione.it pec: rmpc17000d@pec.istruzione.it

Circolare n. 188
Roma, 17/03/2023

**Agli studenti e genitori delle classi
1° - 2° - 3° - 4°
Alla DSGA
Alla segreteria didattica
Al sito web
Al RE**

Oggetto: Iscrizioni classi intermedie per l'a.s. 2023/24

Si comunica che l'iscrizione per gli studenti delle classi successive alle prime di corso e per gli studenti ripetenti le classi prime è disposta d'ufficio; pertanto, la regolarizzazione dell'iscrizione alla classe successiva avverrà con la consegna in segreteria, entro la data del **17 aprile 2023**, dei documenti, così come di seguito elencati per ciascuna classe.

Per snellire la procedura di consegna ciascun alunno dovrà inserire all'interno del contenitore relativo all'anno per cui si iscrive (classe di futura appartenenza), predisposto di fronte la segreteria didattica, i documenti richiesti contenuti in busta chiusa sulla quale sia riportato:
cognome, nome e classe di futura appartenenza.

DOCUMENTI DA CONSEGNARE STUDENTI FUTURE CLASSI SECONDE E TERZE:

1. MODULO DI CONFERMA DELL'ISCRIZIONE (in allegato);
2. RICEVUTA DEL VERSAMENTO
 - CONTRIBUTO VOLONTARIO (€ 100 per ampliamento dotazione scolastica ed offerta formativa - **inclusivo della quota assicurativa obbligatoria pari ad euro 5,50**) – il pagamento **“Erogazione liberale per l'innovazione tecnologica, l'ampliamento dell'offerta formativa -L.40/2007art.13”** costituisce onere detraibile ai fini dell' IRPEF.
 - Oppure esclusivamente quota assicurativa obbligatoria (€ 5,50)

Il versamento dovrà avvenire accedendo alla sezione **“PAGO IN RETE”** presente in basso a sinistra della homepage del sito istituzionale della Scuola e/o cliccando sul seguente link:
<https://piloalbertelli.it/amministrazione-trasparente/pago-in-rete/>

N.B. Per l'erogazione liberale:

- è possibile variare l'importo della somma che si desidera versare;
- è necessario specificare nel campo **“Note”** cognome, nome e classe frequentata dall'alunno.

DOCUMENTI DA CONSEGNARE STUDENTI FUTURE CLASSI QUARTE:

1. MODULO DI CONFERMA DELL'ISCRIZIONE (in allegato);
2. VERSAMENTO TASSE GOVERNATIVE

Copia del versamento delle tasse governative dovuto unicamente per gli studenti che si iscrivono alla classe quarta e quinta:

- la ricevuta del versamento della tassa di iscrizione € 6,04
- la ricevuta del versamento della tassa di frequenza € 15,13

Il versamento dovrà avvenire accedendo alla sezione **“PAGO IN RETE”** presente in basso a sinistra della homepage del sito istituzionale della Scuola e/o cliccando sul seguente link:
<https://piloalbertelli.it/amministrazione-trasparente/pago-in-rete/>

3. RICEVUTA DEL VERSAMENTO

- **CONTRIBUTO VOLONTARIO (€ 100** per ampliamento dotazione scolastica ed offerta formativa - **inclusivo della quota assicurativa obbligatoria pari ad euro 5,50)** – il pagamento **“Erogazione liberale per l'innovazione tecnologica, l'ampliamento dell'offerta formativa -L.40/2007art.13”** costituisce onere detraibile ai fini dell' IRPEF.
- Oppure esclusivamente quota assicurativa obbligatoria (**€ 5,50**)

Il versamento dovrà avvenire accedendo alla sezione **“PAGO IN RETE”** presente in basso a sinistra della homepage del sito istituzionale della Scuola e/o cliccando sul seguente link:
<https://piloalbertelli.it/amministrazione-trasparente/pago-in-rete/> alla voce **“Versamenti Volontari”** presente nella barra in alto.

N.B. Per l'erogazione liberale:

- è possibile variare l'importo della somma che si desidera versare;
- è necessario specificare nel campo **“Note”** cognome, nome e classe frequentata dall'alunno.

DOCUMENTI DA CONSEGNARE STUDENTI FUTURE CLASSI QUINTE:

1. MODULO DI CONFERMA DELL'ISCRIZIONE (in allegato);

2. VERSAMENTO TASSE GOVERNATIVE

Copia del versamento delle tasse governative dovuto unicamente per gli studenti che si iscrivono alla classe quarta e quinta:

- la ricevuta del versamento della tassa di frequenza € 15,13

Il versamento dovrà avvenire accedendo alla sezione **“PAGO IN RETE”** presente in basso a sinistra della homepage del sito istituzionale della Scuola e/o cliccando sul seguente link:
<https://piloalbertelli.it/amministrazione-trasparente/pago-in-rete/>

3. RICEVUTA DEL VERSAMENTO

- **CONTRIBUTO VOLONTARIO (€ 100** per ampliamento dotazione scolastica ed offerta formativa - **inclusivo della quota assicurativa obbligatoria pari ad euro 5,50)** – il pagamento **“Erogazione liberale per l’innovazione tecnologica, l’ampliamento dell’offerta formativa -L.40/2007art.13”** costituisce onere detraibile ai fini dell’ IRPEF.
- Oppure esclusivamente quota assicurativa obbligatoria (€ 5,50)

Il versamento dovrà avvenire accedendo alla sezione **“PAGO IN RETE”** presente in basso a sinistra della homepage del sito istituzionale della Scuola e/o cliccando sul seguente link:
<https://piloalbertelli.it/amministrazione-trasparente/pago-in-rete/> alla voce **“Versamenti Volontari”** presente nella barra in alto.

N.B. Per l’erogazione liberale:

- **è possibile variare l’importo della somma che si desidera versare;**
- **è necessario specificare nel campo “Note” cognome, nome e classe frequentata dall’alunno.**

4. DIPLOMA DI 3^a MEDIA

Per gli alunni che nello scrutinio finale di giugno e in quello di settembre non fossero ammessi alla classe successiva resta valido il versamento delle tasse e del contributo per la medesima classe frequentata, mentre dovrà essere rinnovata la domanda d’iscrizione successivamente all’esito dello scrutinio e prima dell’inizio del nuovo anno scolastico.

Si informa che ai sensi del Decreto Legislativo 16 aprile 1994 n° 297 art. 200 l’esonero dal pagamento delle tasse scolastiche (solo per le classi IV e V) può essere consentito per merito, per motivi economici e per appartenenza a speciali categorie di beneficiari. Questi tipi di esonero

valgono per tutte le tasse scolastiche. I limiti di reddito per il pagamento delle tasse scolastiche sono definiti annualmente con apposita nota del MIUR.

Per maggiori informazioni consultare la pagina dedicata sul sito del MIUR raggiungibile al seguente link: [MIUR - Iscrizioni](#)

IRC

Si ricorda che la scelta di avvalersi o meno dell'Insegnamento della Religione Cattolica (IRC) si effettua al momento dell'iscrizione al primo anno e ha valore per l'intero corso di studi, a meno che non si esprima esplicitamente la richiesta di variazione per l'anno successivo compilando l'apposita sezione del **modulo di conferma d'iscrizione (in allegato)**, pertanto non è possibile modificare la scelta in un diverso momento dell'anno. Nella medesima sezione del modulo citato si può anche scegliere la tipologia di attività alternativa a IRC.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Antonio Volpe

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 D.lgs n.39/93)

Domanda di esonero delle tasse scolastiche per merito/reddito

Al Dirigente Scolastico
Del Liceo Classico "Pilo Albertelli"
Roma (RM)

Il sottoscritto _____
genitore dello studente _____ Classe e Sez. _____

CHIEDE

alla S.V. l'esonero dal pagamento delle tasse scolastiche per l'a.s. 20____/20____ per motivi di **MERITO** (allegare il documento di valutazione) e/o **REDDITO** (allegare il modello ISEE), delle seguenti tasse:

- ☐ taxa di iscrizione € 6,04 - solo 4° anno
- ☐ taxa di frequenza classe quarta € 15,13
- ☐ taxa di frequenza classe quinta € 15,13
- ☐ taxa per esami di Stato € 12,09
- ☐ taxa di rilascio del diploma € 15,13 (esonero concesso solo per motivi di reddito)

- ☐ Per motivi di **MERITO**, avendo ottenuto nell'a.s. precedente 20____/20____ la promozione alla classe successiva con una media di _____ (otto decimi o superiore e almeno 8 in Condotta)

- ☐ Per limiti di **REDDITO**, previsti dal D.M. n. 370 del 19/04/2019 (studenti appartenenti a nuclei familiari il cui indicatore dell'I.S.E.E. è pari o inferiore a €. 20.000,00) allegare modello I.S.E.E.

DICHIARA

dichiara di aver preso atto che il beneficio per ottenere l'esonero decade per gli studenti che hanno ricevuto una sanzione disciplinare superiore a cinque giorni di sospensione, nonché per i ripetenti, tranne i casi di comprovata infermità (articolo 200, comma II, d. 19s. n. 297 del 1994).

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del Decreto Legislativo n° 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Roma, _____

Firma del genitore e/o
dell'alunno se maggiorenne _____

☐

**DOMANDA DI ISCRIZIONE A.S. 2023/2024
ALLE CLASSI II, III, IV e V**

**Al Dirigente Scolastico
del Liceo Classico "P. Albertelli" - Roma**

Il sottoscritto **(Padre/tutore)**

_____ Cognome e nome

Nato a _____ Provincia di _____ Il _____

☐ Residente ☐ domiciliato in Via/P.zza/L.go _____

Città _____ Provincia di _____ Cap. _____

Cellulare _____ Tel. Casa/lavoro _____ Mail _____

La sottoscritta **(Madre/tutore)**

_____ Cognome e nome

Nata a _____ Provincia di _____ Il _____

☐ Residente ☐ domiciliato in Via/P.zza/L.go _____

Città _____ Provincia di _____ Cap. _____

Cellulare _____ Tel. Casa/lavoro _____ Mail _____

CHIEDONO

L'iscrizione dell'alunno _____ frequentante nell'a.s. 2022/2023 la classe _____ sez. _____
alla classe _____ sez. _____

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole della responsabilità a cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che:

l'alunno/a _____, codice fiscale _____

è nato/a a _____ Provincia di (____) il _____

È cittadino/a ☐ italiano/a ☐ altro (indicare nazionalità) _____

È residente a _____ Municipio _____ Distretto _____ CAP _____ Provincia _____

In via/piazza _____ n. _____ telefono casa _____

Telefono cellulare _____ indirizzo e-mail _____

che la propria famiglia convivente è composta, oltre all'alunno, da:

Cognome e nome	Grado di Parentela	Luogo di nascita	Data di nascita

Data ____/____/____

FIRMA

AUTORIZZAZIONI PER LE USCITE DIDATTICHE 2023/2024

I sottoscritti _____
genitori dell'alunno _____
iscritto per l'a.s. 2023/2024 alla classe _____ sez. _____

AUTORIZZANO

il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle uscite didattiche del mattino, programmate dal Consiglio di Classe o dal singolo Docente, per tutto l'anno scolastico 2022/2023 che saranno comunicate tramite circolare nel sito o tramite comunicazione nel registro elettronico

_____ e _____
(firme genitori)

(richiesta la doppia firma)

CONSENSO TRATTAMENTO IMMAGINI DATI – INDIRIZZO E-MAIL

I sottoscritti genitori dell'alunno/a _____ iscritto /a per l'a.s. 2023/2024 alla classe _____ sez. _____ dichiarano di aver visionato sul sito del Liceo "P. Albertelli" l'"Informativa Privacy" e acconsentono all'utilizzo delle immagini o dei nomi del proprio/della propria figlio/a sul sito della scuola o in prodotti cartacei o multimediali in relazione alle attività didattiche curriculari o extracurriculari, con l'esclusiva finalità di documentare le attività svolte; si dà inoltre il consenso alla comunicazione della e-mail ai rappresentanti di classe e di istituto.

In qualsiasi momento sarà possibile richiedere la rimozione dei dati dell'alunno trattati per le finalità sopra descritta, inviando una e-mail all'indirizzo di posta certificata: rmpc17000@pec.istruzione.it

_____ e _____
(firme genitori)

(richiesta la doppia firma)

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' SCUOLA-FAMIGLIA E PRESA VISIONE COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

I sottoscritti genitori dell'alunno/a _____ iscritto/a all'a.s. 2023/2024 alla classe _____ sez. _____ dichiarano di aver visionato nel sito del Liceo "P. Albertelli" (<https://piloalbertelli.it/informazioni/patto-educativo-di-corresponsabilita>) il "PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' SCUOLA-FAMIGLIA" e lo sottoscrivono.

Dichiarano inoltre che prenderanno visione tramite le circolari pubblicate sul sito e tramite registro elettronico delle comunicazioni scuola famiglia, anche individuali in relazione all'andamento didattico-disciplinare del/la proprio/a figlio/a

_____ e _____
(firme genitori*)

(firma dell'alunno)

**ATTO DI DELEGA PER IL RITIRO DELL'ALUNNO
PER L'USCITA ANTICIPATA DALLE LEZIONI**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Del Liceo Classico Pilo Albertelli

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

GENITORE DELL'ALUNNO/A _____

DELLA CLASSE _____ sez . _____ DI CODESTO ISTITUTO

DICHIO

CHE PER IL CORRENTE ANNO SCOLASTICO _____ LE PERSONE DA ME
AUTORIZZATE A PRELEVARE MIO FIGLIO/A ANTICIPATAMENTE, RISPETTO ALLA
NORMALE FINE DELL'ORARIO SCOLASTICO, QUALORA FOSSI
IMPOSSIBILITATO/A A FARLO SONO:

1. _____

2. _____

3. _____

DETE PERSONE SONO TUTTE MAGGIORENNI E VERRANNO CON DOCUMENTO DI
IDENTITÀ VALIDO.

N.B. ALLEGARE FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DEL DELEGANTE E DEI DELEGATI.

ROMA, _____

FIRMA

**MODIFICA DELLA SCELTA RELATIVA
ALL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

☐ Scelgo di modificare la scelta precedentemente espressa e di **AVVALERMI** di IRC _____
FIRMA alunno

☐ Scelgo di modificare la scelta precedentemente espressa e di **NON AVVALERMI** di IRC _____
FIRMA alunno

(in tal caso compilare la parte sottostante)

Lo studente/La studentessa classe

DICHIARA

che, non avvalendosi dell'insegnamento della religione cattolica, opera la seguente scelta (la scelta sarà valida per l'intero anno scolastico):

- ☐ Attività di studio e/o ricerca individuale in classe;
- ☐ Attività didattica formativa (il tema verrà deliberato nel CD di settembre);
- ☐ Uscita anticipata o entrata posticipata (compatibilmente con l'orario della classe).

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Compilare la parte sottostante solo se si è scelta l'opzione "Uscita anticipata o entrata posticipata"

Se l'ora di IRC sarà posta alla fine o all'inizio dell'orario giornaliero, lo studente uscirà rispettivamente in anticipo o entrerà in seconda ora.

Se l'ora di IRC, sarà posta in orario intermedio l'alunno opera la seguente scelta:

- ☐ Attività di studio e/o ricerca individuale in classe;
- ☐ Attività didattica formativa: *Etica e diritti umani*. Firma dei genitori (**solo per alunni minorenni**)

.....

La controfirma dei genitori/di chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, dell'alunno minorenne frequentante un istituto di istruzione secondaria di II grado **è richiesta solo per chi abbia effettuato la scelta "Uscita anticipata o entrata posticipata"**.

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa

Roma